



SCHULBIBLIOTHEKSKONZEPT

REALGYMNASIUM BOZEN UND FACHOBERSCHULE FÜR BAUWESEN „Peter Anich“
Gültig für die Jahre 2019-2023

- 1. Hauptzielgruppen und Auftrag der Bibliothek**
- 2. Standorte, Räumlichkeiten, Ausstattung**
- 3. Organisation: Personal, Bibliotheksteam und AG Bibliothek**
- 4. Bestandsschwerpunkte, Bestandsaufbau und Finanzierung**
- 5. Netzwerk Bibliotheken**

1. Hauptzielgruppen und Auftrag der Bibliothek

Die Nutzer*innen der Bibliothek sind:

ca. 750 Schüler*innen

ca. 100 Lehrpersonen

ca. 35 Personen des nicht unterrichtenden Personals

Schülereltern und -geschwister (mehr als 1500 potenzielle Nutzer*innen)

Schulabgänger*innen

Interessierte (v. a. Freiberufler und Experten der Bereiche Naturwissenschaften, Kunst und Technik)

Die Bibliothek ist für alle Mitglieder der Schulgemeinschaft Treffpunkt, Lern- und Aufenthaltsort. Sie ist außerdem Dokumentationszentrum der Schule, sammelt Projektmaterialien, Facharbeiten, Präsentationen und Publikationen und stellt sie allen Interessierten zur Verfügung.

Didaktische Schwerpunkte:

Vermittlung von Lese-, Informations- und Medienkompetenz

Anhand des Kompetenzcurriculums „mik“, über einen längeren Zeitraum von einer Arbeitsgruppe in enger Zusammenarbeit mit dem Bibliotheksteam entwickelt, werden in zeitlich begrenzten, kompakten Unterrichtseinheiten mit fächer- und jahrgangsübergreifenden Inhalten und Methoden zur Vermittlung von angewandtem Wissen Kompetenzen in den Bereichen Recherchieren, Be- und Verarbeiten von Informationen und Präsentieren vermittelt.

Leseförderung

Es ist uns wichtig, Schüler*innen das Lesen nahe zu bringen und alle mit passender Lektüre zu versorgen, sowohl in Bezug auf das jeweilige Sprachniveau, als auch in Bezug auf persönliche Vorlieben und Bedürfnisse. Regelmäßig werden Autorenlesungen veranstaltet.

Abgesehen von der persönlichen Beratung, für die das Bibliotheksteam jederzeit zur Verfügung steht, arbeiten wir mit den Lehrpersonen zusammen und stellen auf Anfrage die sogenannten „Bücherkisten“ bereit, um auch jenen ein Leseerlebnis zu ermöglichen, die den Weg in die Bibliothek ansonsten nicht finden. Die Bücherkisten bieten eine breit gefächerte Auswahl in verschiedenen Sprachen und Genres.

Didaktische Nutzung der Bibliothek

Unsere Öffnungszeiten sind so gestaltet, dass die Bibliothek während der Unterrichtszeit und so oft wie möglich auch darüber hinaus geöffnet ist. Es ist Lehrpersonen jederzeit (auch kurzfristig) möglich, die Bibliothek für ihre Klasse zu reservieren.

Es hat sich gezeigt, dass häufige Unterrichtseinheiten in der Bibliothek die Schüler/innen zu selbständiger Nutzung ermuntern.

2. Standorte, Räumlichkeiten, Ausstattung

Die Bibliothek verfügt über zwei Standorte. Ein Standort befindet sich im Realgymnasium, der Eingang ist im Atrium gut sichtbar auf der rechten Seite. Ein zweiter Standort befindet sich im Eingangsbereich der Fachoberschule für Bauwesen, der Eingang ist im Erdgeschoss, ebenfalls gut sichtbar auf der linken Seite. Die Lesecken (mit Rückgabeboxen) in den Atrien sind Teil der Bibliothek. Alle Räume sind mit Arbeitsbereichen, Computerarbeitsplätzen und gemütlichen Lesecken ausgestattet. Der gesamte Bestand - abgesehen von den Klassensätzen - ist frei in den Regalen zugänglich.

Die Fachliteratur ist nach folgenden Kriterien auf die beiden Standorte verteilt:

- Schwerpunkt des jeweiligen Schulzweiges
- Platzverhältnisse

An beiden Standorten befinden sich nach wie vor allgemeine Medien (hauptsächlich Nachschlagewerke, einschließlich jener zur freien Entnahme), sowie ein umfangreiches Angebot an Literatur und Jugendliteratur.

Am Standort REALGYMNASIUM befindet sich die Sach- und Fachliteratur einschließlich NBM (Non-Book-Media) folgender Bereiche:

Ge - Geschichte, Li - Literatur (Deutsch, Latein und Englisch, ausgenommen Italienisch), Me – Medizin, Na – Naturwissenschaften (ausgenommen Geologie und Vermessungslehre), Ph – Philosophie
Außerdem: alle Spielfilme und Hörbücher

Am Standort FACHOBERSCHULE FÜR BAUWESEN befindet sich die Sach- und Fachliteratur einschließlich NBM folgender Bereiche:

Er – Erdkunde, Ha – Haus-, Land- und Forstwirtschaft, Ku – Kunst, Li – Literatur (nur Italienisch), Mu – Musik, Na – Naturwissenschaften (nur Geologie und Vermessungslehre), Päd – Pädagogik, Ps – Psychologie, Re – Religion, So – Sozialwissenschaften, Sp – Sport und Te – Technik
Außerdem: alle Comics und Graphic Novels sowie die Medien für Schüler*innen mit Migrationshintergrund in der Sprachenecke

3. Organisation: Personal, Bibliotheksteam und AG Bibliothek

Die Bibliothek verfügt über zwei Teilzeitstellen für hauptamtliche Bibliothekar*innen zu insgesamt 125%. Zum gegenwärtigen Zeitpunkt (Sommer 2018) sind beide Stellen besetzt, zwei Lehrpersonen teilen sich die Bibliotheksleitung.

Der*die Bibliotheksleiter*in und die Bibliothekar*innen bilden das Bibliotheksteam. Zu gegebenen Anlässen wird das Team durch die Schulführungskraft und die Schulsekretärin erweitert.

Das Bibliotheksteam gewährleistet den reibungslosen Ablauf aller Tätigkeiten, trifft sich wöchentlich zur Dienstbesprechung und arbeitet im direkten Auftrag der Arbeitsgruppe (AG) Bibliothek.

Die AG Bibliothek, der Lehrpersonen verschiedener Fachbereiche und Schülervertreter*innen angehören, ist für folgende Entscheidungen verantwortlich:

- Ausarbeitung des Bibliothekskonzeptes und der Bibliotheksordnung
- Erstellung und Genehmigung des Finanzplanes
- Auswahl bzw. Genehmigung der Medienankäufe für die Bibliothek
- Planung, Durchführung und Evaluation der Projekte
- Vertretung der Bibliotheksanliegen im Plenum bzw. in der Schülerschaft

Die AG Bibliothek trifft sich zu den im Tätigkeitskalender der Schule vorgesehenen Terminen. Die Tagesordnung und die Arbeitsunterlagen für diese Sitzungen werden vom Bibliotheksteam erarbeitet und vorgelegt.

4. Bestandsschwerpunkte, Bestandsaufbau und Finanzierung

Medieneinheiten: Ist-Bestand 06.2018 / Zielbestand 12.2023

BEIDE STANDORTE	Ist-Bestand	%Anteil	Ziel-bestand
Sach- und Fachliteratur inkl. Nachschlagewerke	13.400	64,58%	11.000
(Jugend)Literatur	7.200	34,70%	8.000
NBM	1.150	5,54%	1.000
MEDIENEINHEITEN INSGESAMT	20.750	100%	20.000
Klassensätze (Titel)	280		300
Zeitschriftenabonnements inkl. did. Fachzeitschriften	27		25
Tagezeitungen & Wochenzeitschriften	5		5

Beim Bestandsaufbau gelten die Kriterien Aktualität und Wissenschaftsbezug, Eignung für die Zielgruppen, Medienvielfalt und Benutzungsstatistiken.

Im Mittelpunkt stehen vornehmlich die Bereiche Naturwissenschaften, Medizin, Philosophie, Kunst und Technik sowie die Leseförderung und damit eine umfangreiche Auswahl an Jugendliteratur und zeitgenössischer Literatur. Das Ansichtsexemplar eingeführter bzw. neu einzuführender Schulbücher wird von der Bibliothek verwaltet, der Ankauf erfolgt über das Sekretariat (Lehrmitteletat).

Finanzierung:

25% - 30% des Jahresbudgets werden für Zeitschriftenabonnements und den Ankauf von Tageszeitungen verwendet. Der übrige Betrag wird folgendermaßen aufgeteilt: 7,5 % für Klassensätze, 35% für Belletristik, 65% für Sach- und Fachliteratur und 5% für NBM.

Die AG Bibliothek entscheidet zweimal jährlich den Medienankauf anhand der eingegangenen Bestellwünsche der Fachgruppen und der Schüler*innen. Ersatzmedien (z.B. beschädigte oder nicht auffindbare Bücher bzw. DVDs) können ohne Beschluss der AG Bibliothek angekauft werden. Die Bibliothekarinnen katalogisieren (und folieren bei Bedarf) die Medien.

Bei der Erneuerung bzw. dem Neuankauf von Klassensätzen gelten folgende Kriterien:

- * Es werden ausschließlich literarische Werke als Klassensätze angekauft
- * Unterrichtsmaterial bzw. NBM zu Klassensätzen werden von diesem Budget finanziert.
- * Der Vorzug liegt beim Buch in der Originalsprache
- * Vorschläge müssen in der Fachgruppe beschlossen und protokolliert werden
- * Bei nicht ausreichenden Mitteln entscheidet die AG Bibliothek über eine Reihung der Vorschläge
- * Bei Überschuss am Jahresende entscheidet die AG Bibliothek über die Verwendung

Die Bestandspflege in den verschiedenen Fachbereichen ist Verantwortung der jeweiligen Fachgruppen, die jährlich einen oder zwei Vertreter mit der Makulatur alter bzw. unbrauchbarer Medien beauftragen.

Der Bestand im Bereich (Jugend)Literatur wird regelmäßig vom Bibliotheksteam gepflegt.

NBM werden nur makuliert, wenn sie nicht mehr funktionieren. Viel benutzte NBM werden dabei nach Möglichkeit ersetzt.

Aus Platzgründen werden bei Zeitschriften der laufende und der vorangehende Jahrgang aufbewahrt.

Ältere Jahrgänge der didaktischen Zeitschriften stehen dem Lehrpersonal (im Lehrerzimmer) zur freien Entnahme zur Verfügung, die der allgemeinen Zeitschriften allen Mitgliedern der Schulgemeinschaft (in den Lesecken).

Die Ausgaben der Wochenzeitschriften (Spiegel, FF, Die Zeit) werden nur für das laufende Jahr aufbewahrt.

Verwaltung der Datenbank

Die Medien werden aktuell (Stand Sommer 2018) mit der Software BibliothecaPlus verwaltet.

5. Netzwerk Bibliotheken (Zusammenarbeit)

Die Zusammenarbeit und der Informationsaustausch mit den Schulbibliotheken sind uns ein Anliegen.

Partner der Bibliothek sind außerdem:

Amt für Bibliotheken und Lesen, Bozen

Amt für Kultur

Landesbibliothek Tessmann, Bozen

Bibliothek der Universität, Bozen

EURAC Library, Bozen

Sprachenzentrum, Bozen

Architektenkammer, Kollegium der Bauunternehmer, Geometerkollegium, Amt für Denkmalpflege

Von der AG Bibliothek erarbeitet und genehmigt am 17.10.2018

Vom Plenum genehmigt am 21.11.2018

Vom Schulrat beschlossen am 14.05.2019